

Pacific Insurance	5	0	2	5
FOR BANK USE ONLY				
BRANCH CODE				
EMPLOYEE NO.				

Credit Card Application Form / Borang Permohonan Kad Kredit

REQUIREMENTS / KELAYAKAN

Age / Umur	Principal Card / Kad Utama : 21 years old / 21 tahun	Supplementary Card / Kad Tambahan : 18 years old / 18 tahun
Minimum Income Per Annum / Pendapatan Tahunan Minima	Platinum / Platinum RM24,000	

DOCUMENTS / DOKUMEN

<input type="checkbox"/> Salaried Employee / Pekerja Bergaji 1. A copy of NRIC (both sides) for principal card and/or supplementary card applicant (if any) / Salinan K.P. (kedua-dua belah) untuk pemohon kad utama dan/atau kad tambahan (jika ada) 2. Latest 3 months payslips / Penyata gaji 3 bulan terkini 3. Latest BE form with tax receipt and/or latest EA form and/or latest EPF statement and/or latest 3 months salary crediting bank statements / Borang BE terkini bersama dengan resit cukai dan/atau borang EA terkini dan/atau penyata KWSP terkini dan/atau Penyata bank kemasukan gaji 3 bulan terkini 4. A copy of Appointment Letter from your Representing Company / Salinan Surat Perlantikan dari Syarikat yang diwakili	<input type="checkbox"/> Self-Employed / Perniagaan Milik Sendiri 1. A copy of NRIC (both sides) for principal card and/or supplementary card applicant (if any) / Salinan K.P. (kedua-dua belah) untuk pemohon kad utama dan/atau kad tambahan (jika ada) 2. Business registration certificate and/or trading license certificate and/or partnership agreement and/or professional practicing certificate / Sijil pendaftaran perniagaan dan/atau sijil lesen perdagangan dan/atau perjanjian perkongsian dan/atau sijil amalan profesional 3. Latest BE form or latest B form with tax receipt and/or e-filing acknowledgement receipts and/or latest 6 months company bank statements / Borang BE terkini atau borang B terkini bersama dengan resit cukai dan/atau resit pengakuan e-filing dan/atau 6 bulan penyata bank perniagaan terkini 4. A copy of Appointment Letter from your Representing Company / Salinan Surat Perlantikan dari Syarikat yang diwakili	<input type="checkbox"/> Commission-based / Pendapatan Komisen 1. A copy of NRIC (both sides) for principal card and/or supplementary card applicant (if any) / Salinan K.P. (kedua-dua belah) untuk pemohon kad utama dan/atau kad tambahan (jika ada) 2. Latest BE form or latest B form with tax receipt and/or latest 6 months commission statements and/or latest annual commission statement / Borang BE atau borang B terkini bersama resit tax dan/atau 6 bulan penyata komisen terkini dan/atau penyata komisen tahunan terkini 3. A copy of Appointment Letter from your Representing Company / Salinan Surat Perlantikan dari Syarikat yang diwakili
---	---	--

Please return the completed application form (together with non-returnable documents) to CIMB MSF Sales Officer (Mobile Sales Force) / CIMB Bank Branch Sales Officer or scan-copy to email address: ops.cco@cimb.com / Sila kembalikan borang permohonan yang lengkap (bersama dengan dokumen yang tidak akan dikembalikan) ke Pegawai Jualan CIMB MSF / Pegawai Jualan cawangan CIMB Bank atau salinan imbas ke alamat emel: ops.cco@cimb.com

1 | I WISH TO APPLY FOR THE FOLLOWING CARD (PLEASE ✓) / SAYA INGIN MEMOHON KAD BERIKUT (SILA ✓) :

Platinum MasterCard

Rebate! / Rebat!

Enjoy **1.2% Rebate** at all Pacific Insurance Agents with CIMB Bank Terminal and **0.5% Rebate** for other transactions with every RM1 spent! / Nikmati **1.2% Rebat** di semua Pacific Insurance Agensi dan **0.5% Rebat** untuk transaksi lain dengan setiap RM1 yang dibelanja!

Notes / Nota :

- Additional credit cards will share a combined credit limit. / Kad kredit tambahan akan berkongsi had kredit.
- All fields are mandatory to be filled-in. / Semua bidang adalah wajib dilengkap.

2 | MY PERSONAL DETAILS / BUTIR-BUTIR PERIBADI SAYA

Mr / Encik Miss / Cik Madam / Puan Dr / Dr

Others / Lain-lain

Full Name As In NRIC / Nama Penuh Mengikut Kad Pengenalan :

Name To Appear On Card (Not More Than 19 Letters) / Nama Untuk Dicitak Pada Kad (Tidak Melebihi 19 Huruf) :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Name Of Company To Appear On Card (Not Exceeding 18 Letters) / Nama Syarikat Yang Tertera Pada Kad (Tidak Melebihi 18 Huruf) :

T	H	E																	
P	A	C	I	F	I	C													
I	N	S																	

Race / Bangsa :

Bumiputera Chinese / Cina Indian / India Others / Lain-lain

Nationality / Kewarganegaraan :

MALYSIAN

Non-MALYSIAN / Bukan-MALYSIA, please state / sila nyatakan

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

New I/C No. / No. K/P Baru :

MyKad MyTentera MyPolis Passport/Pasport

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Marital Status / Status Perkahwinan :

Single / Bujang Married / Berkahwin
 Widowed / Balu Divorced / Bercerai

Highest Education Level / Tahap Pendidikan Tertinggi :

Primary / Rendah Secondary / Menengah
 College / Kolej University / Universiti
 Others / Lain-lain

Mother's Maiden Name (For Verification Purposes) / Nama Ibu (Untuk Tujuan Pengesahan) :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3 MY MAILING PREFERENCE / ARAHAN KIRIMAN SAYA

3.1 E-mail Address (Mandatory) / Alamat E-mel (Wajib) :

[Empty email address input box]

Credit card statement will be sent to your e-mail. For existing cardmembers, your other statements will also be sent to this e-mail address. If e-mail address is not provided, paper statement will be sent to your card mailing address. / Penyata kad kredit akan dihantar ke e-mel anda. Untuk pemegang kad sedia ada, penyata anda yang lain juga akan dihantar ke alamat e-mel ini. Jika alamat e-mel tidak diberikan, penyata akan dihantar ke alamat penghantaran kad anda.

3.2 Card Mailing Address / Alamat Penghantaran Kad : Home Address / Alamat Rumah Office Address / Alamat Pejabat

4 MY HOME ADDRESS / ALAMAT RUMAH SAYA

Residential Address / Alamat Kediaman :

[Grid of residential address input boxes]

Residence Is / Kediaman Adalah :

- Owned - No Loan / Milik Sendiri - Tanpa Pinjaman
 Owned - With Loan / Milik Sendiri - Dengan Pinjaman
 Rented / Sewa
 Employer's / Milik Majikan
 Parents' / Relatives' / Milik Ibubapa / Saudara-Mara

Years There / Tempoh Menetap : [Empty years input box]

Mobile Tel (Mandatory) / Tel Bimbit (Wajib) :

[Empty mobile phone number input box]

(To Enable Transaction Alert Services / Untuk Membolehkan Perkhidmatan Amaran Transaksi)

5 MY EMPLOYMENT / BUSINESS DETAILS / BUTIRAN PEKERJAAN / PERNIAGAAN SAYA

Name Of Company / Nama Syarikat :

[Empty company name input box]

Address / Alamat :

[Grid of address input boxes]

Nature Of Business / Jenis Perniagaan :

- Retail / Peruncitan
 Education / Pendidikan
 Manufacturing / Perkilangan
 Financial Institutions / Institusi Kewangan
 Professional Services / Perkhidmatan Professional
 Real Estate Construction / Hartanah Pembinaan
 Wholesale (excluding Construction) / Pemborong (kecuali Pembinaan)
 Information Technology & Telecommunication / Informasi Teknologi & Telekomunikasi
 Land Transport, Logistic & Warehousing / Pengangkutan Darat, Logistik & Stor
 Government & Quasi-Government / Kerajaan & Semi Kerajaan
 F&B, Restaurant, Hotel & Tourism / Restoran, Hotel & Pelancongan
 Others / Lain-lain

- Salaried Employee / Pekerja Bergaji
 Self-Employed / Perniagaan Milik Sendiri
 Commission-based / Pendapatan Komisen

Years There / Tempoh Dalam Perkhidmatan / Perniagaan : [Empty years input box]

Occupation / Pekerjaan : [Empty occupation input box]

Office Tel / Tel Pejabat : [Empty office phone number input box]

6 DEBT OBLIGATION WITH NON-BANKS / HUTANG OBLIGASI DENGAN BUKAN BANK

My aggregate monthly instalments (if any) owing to any lenders/entities which are not banks / Ansuran bulanan agregat saya (sekiranya ada) yang terhutang kepada mana-mana pemberi pinjaman/entiti yang bukan bank

R M [Empty debt amount input box]

7 MY EMERGENCY CONTACT / HUBUNGAN KECEMASAN SAYA

Name / Nama :

[Grid of emergency contact name input boxes]

Relationship To Principal Cardmember / Applicant / Pertalian Dengan Pemegang / Pemohon Kad Utama :

[Empty relationship input box]

Contact No. / Talian untuk Dihubungi : [Empty contact number input box]

8

**MONTHLY REPAYMENT ON CREDIT CARD (MANDATORY FOR NON-MALAYSIAN) /
PEMBAYARAN BULANAN ATAS KAD KREDIT (WAJIB UNTUK BUKAN-WARGA MALAYSIA)**

Please auto-debit from my Current / Savings Account No. / Sila debit terus dari No. Akaun Semasa / Simpanan saya :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- Minimum monthly repayment of 5% of the outstanding balance or a minimum of RM50 / Bayaran balik bulanan minimum 5% daripada baki tunggakan atau minimum RM50
- Full repayment on my credit card / Bayaran balik penuh atas kad kredit saya

Note / Nota : Please tick one box ONLY / Sila tanda satu kotak SAHAJA

**FOR BANK USE ONLY (MUST COMPLETE TO ACTIVATE AUTO DEBIT INSTRUCTION) /
KEGUNAAN BANK SAHAJA (WAJIB DILENGKAPKAN UNTUK MENGAKTIFKAN ARAHAN AUTO DEBIT)**

Verifier Name / Nama Pengesah : _____

Verifier Signature / Tandatangan Pengesah : _____

Tel Number / Nombor Tel. : _____

 Branch (verifying branch chop is required) /
Cawangan (cop rasmi cawangan yang mengesahkan diperlukan) :

9 MY SUPPLEMENTARY CARD DETAILS / BUTIR-BUTIR KAD TAMBAHAN SAYA
 Mr / Encik Miss / Cik Madam / Puan Dr / Dr

 Others / Lain-lain

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Full Name As In NRIC / Nama Penuh Mengikut Kad Pengenalan :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Occupation / Pekerjaan :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Name To Appear On Card (Not More Than 19 Letters)

Nama Untuk Dicetak Pada Kad (Tidak Melebihi 19 Huruf) :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Race / Bangsa :

 Bumiputera Chinese / Cina Indian / India Others / Lain-lain

Nationality / Kewarganegaraan :

 MALAYSIAN

 Non-MALAYSIAN / Bukan-MALAYSIA, please state / sila nyatakan

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

New I/C No. / No. K/P Baru :

 MyKad MyTentera MyPolis Passport/Pasport

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Mobile Tel / Tel Bimbit :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(To Enable Transaction Alert Services /

Untuk Membolehkan Perkhidmatan Amaran Transaksi)

E-mail / E-mel :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 Relationship To Principal Cardmember / Applicant /
Pertalian Dengan Pemegang / Pemohon Kad Utama :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 Mother's Maiden Name (For Verification Purposes) /
Nama Ibu (Untuk Tujuan Pengesahan) :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 Yes, I would like to nominate a credit limit for this supplementary application of / Ya, saya ingin menetapkan had kredit untuk permohonan tambahan ini pada :

R	M																			
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Note / Nota : The total combined credit limits cannot exceed the principal cardmember's current approved credit limit. If no nomination is made specifically, the supplementary card will share the principal credit limit. / Jumlah gabungan had kredit tidak boleh melebihi had kredit yang ditetapkan untuk pemegang kad utama. Jika had kredit tidak ditetapkan, kad tambahan tersebut akan berkongsi had kredit pemegang kad utama.

10 CIMB Touch 'n Go Zing AUTOMATIC RELOAD AMOUNT / JUMLAH TAMBAH NILAI AUTOMATIK CIMB Touch 'n Go Zing

CIMB Touch 'n Go Zing Card (Touch 'n Go card linked to CIMB Bank Credit Card) / **Kad CIMB Touch 'n Go Zing** (Kad Touch 'n Go yang dihubungkan dengan Kad Kredit CIMB Bank)

I would like to apply for CIMB Touch 'n Go Zing Card with the following automatic reload amount / Saya ingin memohon untuk Kad CIMB Touch 'n Go Zing dengan jumlah tambah nilai automatik berikut :

Principal Card / Kad Utama : RM100 RM200 RM300
 Supplementary Card / Kad Tambahan : RM100 RM200 RM300

Note / Nota : If the auto reload amount is not specified, the Bank will automatically set the default reload amount to RM100. / Sekiranya tambah nilai automatik tidak ditetapkan, Bank akan menetapkan RM100 sebagai nilai tambah asas secara automatik.

CIMB Touch 'n Go Zing CARD 'DECLARATION' SECTION / BAHAGIAN 'AKUAN' KAD CIMB Touch 'n Go Zing

I agree to abide by the terms and conditions of the CIMB Touch 'n Go Zing Card ("the Card") and any other terms and conditions imposed by Touch 'n Go Sdn. Bhd. (hereinafter referred to as "TNGSB") and/or the Bank from time to time upon giving twenty one (21) calendar days prior notice in respect of the use of the Touch 'n Go features of the Card. I am aware the Card has an automatic reload amount of RM100, RM200 or RM300 and that the automatic reload fee of RM1.59 is payable. I confirm and irrevocably authorize the Bank to debit my Credit Card account, linked to the Card for each reload and automatic reload fee (where chargeable) whenever the account balance drops to RM50 and below. In the event that I cancel my Card and my Card has an account balance at the point of cancellation, such balance will be refunded, upon request, to my Credit Card account after deducting the processing fee of RM5.30 from the account balance of the Card. In the event that my Card does not have any account balance when I cancel my Card, no processing fee will be charged. A RM10.00 fee is also chargeable for new Card replacements. By signing and/or using the Card I agree to be bound by the terms and conditions imposed on the Card and other variations or amendments thereof. I understand that the Card remains the property of TNGSB and must be returned to TNGSB upon request. / Saya bersetuju untuk mematuhi terma-terma dan syarat-syarat Kad CIMB Touch 'n Go Zing ("Kad") dan mana-mana terma dan syarat lain yang dikenakan oleh Touch 'n Go Sdn. Bhd. (selepas ini dirujuk sebagai "TNGSB") dan/atau Bank dari masa ke semasa apabila diberikan dua puluh satu (21) hari kalendar notis terlebih dahulu berkenaan dengan penggunaan ciri kad Touch 'n Go. Saya menyedari bahawa Kad ini mempunyai penambahan automatik bernilai RM100, RM200 atau RM300 dan yuran nilai tambahan automatik adalah sebanyak RM1.59 kena dibayar untuk setiap penambahan. Saya mengesahkan dan memberi kuasa mutlak kepada Bank untuk mendebitkan Akaun Kad Kredit Bank saya untuk setiap penambahan dan yuran penambahan automatik (dimana dicajkan) apabila baki akaun menurun sehingga RM50 dan di bawah RM50. Sekiranya saya membatalkan Kad saya dan Kad saya mempunyai baki akaun semasa pembatalan, baki akaun tersebut akan dibayar balik, atas permintaan, kepada akaun Kad Kredit Bank saya selepas menolak yuran pemrosesan sebanyak RM5.30 dari baki akaun Kad. Sekiranya Kad saya tidak mempunyai apa-apa baki akaun semasa pembatalan, tiada yuran pemrosesan akan dikenakan. Yuran RM10.00 juga akan dikenakan untuk mendapatkan Kad gantian baru. Dengan menandatangani dan/atau menggunakan Kad ini, saya bersetuju untuk tertakluk kepada terma-terma dan syarat-syarat Kad ini termasuk apa-apa variasi atau pindaan kepada terma-terma dan syarat-syarat tersebut. Saya faham bahawa Kad adalah milik TNGSB dan mesti dikembalikan kepada TNGSB apabila dikehendak.

11 DECLARATION (BY PRINCIPAL CARDMEMBER) IN CONNECTION WITH BANK NEGARA GUIDELINES ON CREDIT TRANSACTIONS AND EXPOSURES WITH CONNECTED PARTIES / PERAKUAN (OLEH AHLI KAD UTAMA) BERHUBUNG DENGAN GARIS PANDUAN BANK NEGARA BAGI URUS NIAGA DAN PENDEDAHAN KREDIT DENGAN PIHAK BERKAITAN

Where applicable, in connection with the Guidelines on Credit Transactions and Exposures with Connected Parties issued by Bank Negara Malaysia, I hereby declare that / Di mana berkenaan, berkaitan dengan Garis Panduan mengenai Urus Niaga dan Pendedahan Kredit dengan Pihak Berkaitan yang dikeluarkan oleh Bank Negara Malaysia, saya dengan ini mengaku bahawa :

- I am a staff of the CIMB Group¹ / Saya seorang kakitangan Kumpulan CIMB¹
- To the best of my knowledge, I have close relatives² who are presently employed under the CIMB Group and/or who has acted as my guarantor (particulars of which are as follows) / Pada pengetahuan saya, saya mempunyai saudara-mara terdekat² yang kini merupakan kakitangan Kumpulan CIMB dan/atau merupakan penjamin saya (butir-butir seperti berikut) :

Name of Close Relative(s) / Nama Saudara-Mara Terdekat	I/C / Passport No. / No. K/P / Paspot	Relationship with Applicant / Hubungan dengan Pemohon	Acted As Guarantor (Indicate Yes or No) / Penjamin (Sila nyatakan Ya atau Tidak)
			<input type="checkbox"/> Yes / Ya <input type="checkbox"/> No / Tidak
			<input type="checkbox"/> Yes / Ya <input type="checkbox"/> No / Tidak

¹ CIMB Group means CIMB Bank Berhad or CIMB Islamic Bank Berhad or CIMB Investment Bank Berhad or other subsidiaries or companies controlled by the aforesaid respective banking institutions / Kumpulan CIMB bermaksud CIMB Bank Berhad atau CIMB Islamic Bank Berhad atau CIMB Investment Bank Berhad atau lain-lain anak syarikat atau syarikat yang dikuasai oleh institusi-institusi perbankan yang tersebut.

² Close relative(s) include parents / spouse of staff including the spouse's dependents / children (including step children and adopted children) / spouse of the children/ brother and sister / spouse of brother / sister and any other dependents and persons who may influence / be influenced by the staff / Saudara-mara terdekat termasuk ibu bapa / suami / isteri kakitangan termasuk tanggungan / anak (termasuk anak tiri dan anak angkat) / suami atau isteri anak / adik-beradik dan suami atau isteri adik-beradik dan orang lain di bawah tanggungan dan orang yang mungkin mempengaruhi atau dipengaruhi oleh kakitangan.

12 DECLARATION SECTION FOR CREDIT CARD / BAHAGIAN AKUAN BAGI KAD KREDIT

I/We hereby declare that all the information given by me/us in this application is true, accurate and complete. Notwithstanding the generality of the foregoing, I/We confirm that CIMB Bank Berhad (the "Bank") is authorised to verify and/or make any checks and/or obtain any information and/or confirmation at any time and from time to time now and/or in the future, with or from any credit reference/reporting agencies, including but not limited to CCRIS, FIS and/or any other agencies and/or from any financial institution and to provide to such aforesaid party(s) with the required information requested to enable the Bank to ascertain my/our status and/or any other person, individual and/or entity related to and/or associated with me/us as may be required by the Bank for the purpose of the consideration of this application and thereafter if this application is approved for the purposes of the issuance of the credit card(s) and/or grant and/or continued maintenance of the credit card facility/account; and/or recovery of debts owing under the credit card facility/ account; and/or any purpose related to or in connection with the credit card facility/account applied for; and/or for any other purpose that is required or permitted by any law, regulations, guidelines and/or relevant regulatory authorities.

I/We am/are not a bankrupt or have not committed any act of bankruptcy at the time of making this application.

I/We hereby request the Bank to issue, upon approval of this application, the credit card(s) which I/we have indicated. I/We acknowledge that the credit card(s) issued to me/us shall be subject to the Bank's Cardholder Terms and Conditions ("Cardmember Agreement") which is available in CIMB Bank's website at www.cimbbank.com.my, and I/we further agree to be bound by the terms and conditions set forth in the Cardmember Agreement upon activation of the credit card(s).

12 | DECLARATION SECTION FOR CREDIT CARD / BAHAGIAN AKUAN BAGI KAD KREDIT... CONTINUED / SAMBUNGAN

I, the Principal Applicant further agree to accept joint and several liability for all amounts incurred arising from the use of the principal and/or supplementary credit card(s) issued pursuant to this application or at any time thereafter at my request. I/We further understand that the Bank shall not hold the Supplementary Applicant jointly and severally liable for the debts or amounts incurred by the Principal Applicant or other Supplementary Applicant(s). I/We, acknowledge and agree that the Bank reserves the right to decline or reject my/our application(s) for the credit card(s) without assigning any reasons therefore.

I/We also acknowledge that it is a requirement by Bank Negara Malaysia ("BNM") that all information relating to this application, whether successful or otherwise, must be updated and/or transmitted to the Central Credit Reference Information System ("CCRIS"), a database maintained by BNM.

Subject to the provisions below which (i) prohibit disclosure of information to companies within the group of the Bank as well as companies within the group of CIMB Group Holdings Berhad, the Bank's ultimate holding company (collectively "Group Companies") if objected to by me/us; and (ii) require my/our express consent for disclosure of information to third parties for the stated purposes. I/We hereby agree and authorise the Bank to disclose to any of its agents, service providers, auditors, legal counsel, professional advisors, security providers and guarantors in or outside Malaysia and to Group Companies, whether such Group Companies are residing, situated, carrying on business, incorporated or constituted within or outside Malaysia, any information relating to me/us, my/our affairs and/or any accounts maintained by me/us with the Bank for facilitating the business, operations, facilities and services of or granted or provided by the Bank and/or the Group Companies to their customers as the Bank deems fit or appropriate.

Disclosure to Group Companies shall be for facilitating the operations, businesses, cross-selling and other purposes of the Bank and/or the Group Companies provided always that **disclosure for cross selling purposes shall not be affected if such disclosure is objected by me/us** by contacting the Bank at the following telephone number or address (which may be changed by the Bank from time to time by notice to me/us): 19th Floor, Menara Bumiputra Commerce, 11 Jalan Raja Laut, 50350 Kuala Lumpur, Tel No: +603 6204 7788.

Further, where the Bank intends to share my/our information (excluding information relating to my/our affairs or account) with third parties for strategic alliances, marketing and promotional purposes,

Please tick (✓)

- I/We hereby give my/our consent to the above disclosure to third parties.
- I/We do not consent to the giving of the above disclosure to third parties.

I/We understand that the credit card(s) when issued shall at all times remain the property of the Bank and must be duly returned upon request by the Bank. I/We further agree to accept liability for all amount incurred arising from the use of my/our credit card(s) issued pursuant to this application or at any time thereafter at my/our request.

I/We hereby confirm having read, understood and retained a copy of the product disclosure sheet containing key information relating to my application for the credit card(s).

Saya/Kami dengan ini mengakui bahawa semua maklumat yang diberikan oleh saya/kami dalam permohonan ini adalah benar, tepat dan lengkap. Saya/Kami mengesahkan bahawa CIMB Bank Berhad ("Bank") diberikuasa untuk menentusahkan dan/atau membuat sebarang semakan dan/atau mendapatkan apa-apa maklumat dan/atau pengesahan pada bila-bila masa dan dari semasa ke semasa sekarang dan/atau pada masa depan, dengan atau daripada mana-mana agensi rujukan/laporan kredit, termasuk tetapi tidak terhad kepada CCRIS, FIS dan/atau mana-mana agensi lain dan/atau daripada mana-mana institusi kewangan dan memberikan kepada pihak yang tersebut di atas maklumat diperlukan yang diminta untuk membolehkan Bank untuk memastikan status saya/kami dan/atau mana-mana orang, individu dan/atau entiti lain yang berkaitan dengan dan/atau berhubung dengan saya/kami sebagaimana yang dikehendaki oleh Bank untuk tujuan pertimbangan permohonan ini dan selepas itu jika permohonan ini diluluskan untuk tujuan pemberian dan/atau pengekalan kemudahan kad kredit/akaun yang berterusan; dan/atau mendapatkan semula hutang yang terhutang di bawah kemudahan kad kredit/akaun; dan/atau apa-apa tujuan yang berkaitan dengan atau berhubung dengan kemudahan kad kredit/akaun yang dipohon; dan/ atau untuk sebarang tujuan lain yang dikehendaki atau dibenarkan oleh mana-mana undang-undang, peraturan-peraturan, garis panduan dan/atau pihak berkuasa yang berkenaan.

Saya/Kami bukan individu bankrap atau tidak melakukan sebarang tindakan kebangkrapan pada masa membuat permohonan ini.

Selepas permohonan ini diluluskan, saya/kami dengan ini meminta pihak Bank mengeluarkan kad (kad-kad) kredit yang telah saya/kami nyatakan. Saya/Kami mengakui bahawa kad (kad-kad) kredit yang dikeluarkan kepada saya/kami adalah tertakluk kepada terma-terma dan syarat-syarat Bank ("Perjanjian Ahli Kad"), yang boleh didapati dalam laman web CIMB Bank di www.cimbbank.com.my, dan saya/kami selanjutnya bersetuju untuk mematuhi terma-terma dan syarat-syarat yang ditetapkan dalam Perjanjian Ahli Kad selepas pengaktifan kad (kad-kad) kredit.

Saya, Pemohon Utama selanjutnya bersetuju untuk menanggung liabiliti secara berse sama dan berasingan untuk semua jumlah yang ditanggung yang timbul daripada penggunaan kad (kad-kad) kredit utama atau tambahan yang dikeluarkan di bawah permohonan ini atau pada bila-bila masa selepas itu atas permintaan saya. Saya/Kami, selanjutnya difahamkan bahawa pihak Bank tidak akan mempertanggungjawabkan Pemohon Tambahan secara berse sama dan berasingan bagi hutang atau jumlah yang ditanggung oleh Pemohon Utama atau Pemohon (Pemohon-Pemohon) Tambahan lain.

Saya/Kami mengakui dan bersetuju bahawa Bank mempunyai hak untuk menolak permohonan saya/kami untuk kad kredit tanpa memberikan apa-apa alasan.

Saya/Kami juga mengakui bahawa adalah menjadi syarat Bank Negara Malaysia ("BNM") bahawa semua maklumat yang berkaitan dengan permohonan ini, sama ada berjaya atau tidak, mesti dikemaskinikan dan dihantar dan/atau dikemukakan kepada Sistem Maklumat Rujukan Kredit Pusat ("CCRIS"), sebuah pangkalan data yang dikendalikan oleh BNM.

Tertakluk kepada peruntukan di bawah yang (i) melarang pendedahan maklumat kepada syarikat-syarikat dalam kumpulan Bank serta syarikat-syarikat dalam kumpulan CIMB Group Holdings Berhad, syarikat induk muktamad Bank (secara kolektif "Kumpulan Syarikat") jika dibantah oleh saya/kami; dan (ii) menghendaki kebenaran nyata daripada saya/kami bagi pendedahan maklumat kepada pihak ketiga bagi tujuan yang dinyatakan, saya/kami dengan ini bersetuju dan membenarkan Bank mendedahkan kepada mana-mana agennya, penyedia perkhidmatan, juruaudit, peguam, penasihat profesional, penyedia cagaran dan penjamin di dalam atau di luar Malaysia dan kepada Kumpulan Syarikat sama ada Kumpulan Syarikat tersebut menetap, terletak, menjalankan perniagaan, diperbadankan atau ditubuhkan di dalam atau di luar Malaysia, sebarang maklumat berkaitan dengan saya/kami, urusan saya/kami dan/atau mana-mana akaun yang dipegang oleh saya/kami dengan Bank untuk memudahkan perniagaan, operasi, kemudahan dan perkhidmatan oleh atau yang diberikan atau disediakan oleh Bank dan/atau Kumpulan Syarikat kepada pelanggan mereka, di mana Bank menganggap berpatutan atau bersesuaian.

Pendedahan kepada Kumpulan Syarikat adalah untuk memudahkan operasi, perniagaan, penjualan silang dan tujuan lain di pihak Bank dan/atau Kumpulan Syarikat dengan syarat sentiasa bahawa **pendedahan untuk tujuan penjualan silang tidak boleh dilaksanakan jika pendedahan sedemikian dibantah oleh saya/kami** dengan menghubungi Bank di nombor telefon atau alamat berikut (yang boleh diubah oleh Bank dari semasa ke semasa melalui notis kepada saya/kami): Tingkat 19, Menara Bumiputra Commerce, 11 Jalan Raja Laut, 50350 Kuala Lumpur, No. Tel: +603 6204 7788.

Di mana Bank bercadang untuk berkongsi maklumat saya/kami (tidak termasuk maklumat berkaitan dengan urusan atau akaun saya/kami) dengan pihak ketiga bagi tujuan perikatan strategik, pemasaran dan promosi,

Sila tandakan (✓)

- Saya/Kami dengan ini memberikan kebenaran saya/kami terhadap pendedahan di atas kepada pihak ketiga.
- Saya/Kami tidak membenarkan pendedahan di atas dibuat kepada pihak ketiga.

Saya/Kami faham bahawa kad (kad-kad) kredit, apabila dikeluarkan adalah sentiasa menjadi milik CIMB Bank dan mesti dikembalikan apabila diminta oleh CIMB Bank. Saya/Kami bersetuju untuk menanggung segala jumlah perbelanjaan daripada penggunaan kad (atau kad-kad) kredit yang dikeluarkan melalui permohonan ini ataupun diatas permintaan sendiri pada bila-bila masa kelak.

Saya/Kami mengesahkan telah membaca, memahami dan mengekalkan salinan lembaran penerangan produk yang mengandungi maklumat penting berkenaan permohonan kad (kad-kad) kredit saya/kami.

13 | PRIVACY NOTICE ACKNOWLEDGEMENT / PENGAKUAN NOTIS PRIVASI

I/We hereby acknowledge that I/we have accessed and/or read the Privacy Notice issued by CIMB Group (which is available at all CIMB branches as well as at the CIMB website at www.cimbbank.com.my or www.cimbislamic.com.my or has otherwise been made available to me/us) and confirm my/our agreement to the same. / Saya/Kami dengan ini mengakui bahawa saya/kami telah mengakses dan/atau membaca Notis Privasi yang dikeluarkan oleh Kumpulan CIMB (yang boleh didapati di semua cawangan CIMB serta di laman web CIMB di www.cimbbank.com.my atau www.cimbislamic.com.my yang juga tersedia ada kepada saya/kami) dan mengesahkan persetujuan saya/kami untuk yang sama.

14 | GOODS & SERVICES TAX (GST) / CUKAI BARANGAN & PERKHIDMATAN (EFFECTIVE / BERKUATKUASA 1 APRIL 2015)

I/We am/are aware that the published fees/charges are inclusive of "Goods and Services Tax (GST)", where applicable and I/we hereby further agree that I/we shall be liable for all GST payable in connection with or arising out of credit cards or other cards issued to me/us under this application or any account or any services in connection therewith and you shall be authorised to debit my/our credit card account for the same. / Saya/Kami sedar bahawa caj/jururan yang diterbitkan adalah termasuk "Cukai Barangan dan Perkhidmatan (GST)", di mana berkenaan dan saya/kami dengan ini selanjutnya bersetuju bahawa saya/kami akan bertanggungjawab ke atas semua GST yang kena dibayar berkaitan dengan atau yang timbul dari kad kredit atau kad-kad lain yang dikeluarkan kepada saya/kami di bawah permohonan ini atau mana-mana akaun atau perkhidmatan yang berkaitan dengannya dan kamu diberi kuasa untuk mendebit akaun kad kredit saya/kami untuk perkara yang sama.

Please complete in BLOCK LETTERS / Sila lengkapkan dengan HURUF BESAR

	Principal Card Applicant / Pemohon Kad Utama	Supplementary Card Applicant / Pemohon Kad Tambahan
Nationality/Country of Birth / Kewarganegaraan/Negara Kelahiran		
Residency/Alternate Nationality / Pemastautin/Kewarganegaraan Alternatif		

Please check / Sila tanda (✓) Yes or No for each of the following questions / Ya atau Tidak bagi setiap satu soalan berikut :

1. Are you a U.S. Resident? (including a current work permit)? / Adakah anda Pemastautin Amerika Syarikat (AS)? (termasuk permit kerja semasa)	<input type="checkbox"/> No / Tidak <input type="checkbox"/> Yes, Tax Number / Ya, Nombor Cukai : _____	<input type="checkbox"/> No / Tidak <input type="checkbox"/> Yes, Tax Number / Ya, Nombor Cukai : _____
2. Are you a U.S. Citizen or a Citizen of a U.S. Territory? / Adakah anda Warganegara AS atau Warganegara Wilayah AS?	<input type="checkbox"/> No / Tidak <input type="checkbox"/> Yes, Tax Number / Ya, Nombor Cukai : _____	<input type="checkbox"/> No / Tidak <input type="checkbox"/> Yes, Tax Number / Ya, Nombor Cukai : _____
3. Do you hold a U.S. Permanent Resident Card (Green Card)? / Adakah anda memegang Kad Pemastautin Tetap AS (Kad Hijau)?	<input type="checkbox"/> No / Tidak <input type="checkbox"/> Yes, Tax Number / Ya, Nombor Cukai : _____	<input type="checkbox"/> No / Tidak <input type="checkbox"/> Yes, Tax Number / Ya, Nombor Cukai : _____

I/We hereby confirm the information provided above is true, accurate and complete.

Subject to the applicable local laws, I/we hereby consent for CIMB Group, its parent or ultimate holding company or any of its affiliates (including branches) (collectively known as "CIMB") to share my/our information with domestic or overseas regulators or tax authorities where necessary to establish my/our tax liability in any/or the relevant jurisdiction.

Where required by domestic or overseas regulators or tax authorities, I/we also understand and agree that CIMB may be required to obtain additional documents and/or forms, which I/we will sign, if I/we am/are subject to the relevant jurisdiction's requirements.

Where required by domestic or overseas regulators or tax authorities, I/we understand and agree that CIMB may withhold, and pay out, from my/our account(s) such amounts as may be required according to applicable laws, regulations, guidelines and/or agreements with regulators or authorities and directives.

I/We also agree and undertake to notify CIMB (within 30 calendar days), or provide the information if requested by the Bank, if there is a change in any information which I/we have provided to CIMB.

Saya dengan ini mengesahkan bahawa maklumat yang diberikan dan akaun di bawah adalah benar, tepat dan lengkap.

Tertakluk kepada undang-undang tempatan yang berkaitan, saya dengan ini membenarkan CIMB, syarikat induk atau syarikat induk muftamadnya atau mana-mana institusi kewangan sekutu berlesen (termasuk cawangan) (secara kolektif sebagai "CIMB") untuk berkongsi maklumat saya dengan pihak berkuasa kerajaan, penyelia atau penguatkuasa undang-undang dalam atau luar negara apabila perlu, untuk menentukan liabiliti cukai saya dalam mana-mana/atau kuasa undang-undang yang berkenaan.

Jika dikehendaki oleh pihak berkuasa kerajaan, penyelia atau penguatkuasa undang-undang dalam atau luar negara, saya juga memahami dan bersetuju bahawa CIMB mungkin dikehendaki untuk mendapatkan dokumen dan/atau borang tambahan, yang akan ditandatangani oleh saya sekiranya saya tertakluk kepada keperluan kuasa undang-undang yang berkenaan.

Jika dikehendaki oleh pihak berkuasa kerajaan, penyelia atau penguatkuasa undang-undang dalam atau luar negara, saya memahami dan bersetuju bahawa CIMB boleh menahan dan membayar, dari mana-mana akaun saya sebarang jumlah yang mungkin diperlukan selaras dengan undang-undang, peraturan, arahan, garis panduan dan/atau perjanjian yang berkuatkuasa dengan dan/atau daripada pihak berkuasa kerajaan, penyelia atau penguatkuasa undang-undang dalam atau luar negara.

Saya juga bersetuju dan berakujanji untuk memaklumkan CIMB (dalam tempoh 30 hari kalendar), atau memberikan maklumat jika diminta oleh CIMB, jika terdapat perubahan dalam sebarang maklumat yang diberikan oleh saya kepada CIMB.

Passport / ID No. (please include the 8-digit / letter U.S. VISA, where applicable) / No. Paspot / ID (sila masukkan VISA AS 8 digit / huruf, jika berkenaan)		
Passport / ID expiration date (please include the Passport / ID expiration date, where applicable) / Tarikh luput Paspot / ID (sila masukkan tarikh luput Paspot / ID, jika berkenaan)		

Principal Card Applicant's Signature / Tandatangan Pemohon Kad Utama :
Date / Tarikh : _____

Supplementary Card Applicant's Signature / Tandatangan Pemohon Kad Tambahan :
Date / Tarikh : _____

(Read this Product Disclosure Sheet before you decide to take up the CIMB Bank credit card. Be sure to also read the general terms and conditions.)

CIMB Bank Credit Cards
Date: 1 April 2017

1. What is this product about?

This is a CIMB Bank (“the Bank”) credit card with a line of credit granted by us to you. If any amount of the credit utilised by you is not settled in full on / before the due date, the unsettled amount will be subject to finance charges.
 If you are at least 21 years old but are unable to prove your annual income, you will need to place a fixed deposit with the Bank of an amount equal to the credit limit granted to you.
 The fixed deposit must be kept with us for as long as the credit card facility is available to you.

2. What do I get from this product?

Credit limit: To be determined at the sole discretion of the Bank.
Finance charges: As indicated below

(i) Retail Transaction:

- (a) 1.25% per month or 15% per annum if you have promptly settled your minimum payment due for 12 consecutive months;
- (b) 1.42% per month or 17% per annum if you have promptly settled your minimum payment due for at least 10 months in a 12 month cycle;
- (c) 1.50% per month or 18% per annum if your payment record is not within either (a) or (b) above;

To enjoy lower finance charges for retail transactions, you should make at least 10 prompt payments in the last 12 months.

(ii) Cash Advance:

Finance charge for cash transaction is 1.5% per month or 18% per annum. The amount of cash advance that you can withdraw or apply for is subject to available credit limit in your credit card account. Subject however to (i) the applicable withdrawal limit of any ATM of the Bank or of any other bank or institution with whom the Bank has an arrangement(s) for the use of the ATM of the said bank or institution in the case of cash withdrawal through an ATM; and (ii) the cash withdrawal at any one time not causing the aggregate outstanding balance of the Cardholder's obligation to the Bank to exceed the Cardholder's prescribed credit limit.

3. What are my obligations?

Minimum monthly repayment:

5% of the outstanding balance or a minimum of RM50, whichever is higher.

Finance charges free period:

- (a) For new retail transactions - you enjoy 20 days finance charges free period from the statement date, only if you pay the balance in full and on time. However if you do not pay in full and on time, finance charges on such retail transactions will be calculated from the posting day of the transaction.
- (b) There is no finance charges free period on balance transfers or cash advances.

As the principal cardholder, you are liable to all transactions incurred by the supplementary cardholders.

Obligations: You are obliged to:-

- (a) abide by the terms and conditions for the use of the credit card;
- (b) take reasonable steps to keep the credit card and PIN secure at all times, including at your place of residence. These include not:
 - i. disclosing the credit card details or PIN to any other person;
 - ii. writing down the PIN on the credit card, or on anything kept in close proximity with the credit card;
 - iii. using a PIN selected from your birth date, identity card, passport, driving license or contact numbers;
- (c) notify the Bank as soon as reasonably practicable after having discovered that the credit card is lost, stolen, an unauthorised transaction had occurred or the PIN may have been compromised;
- (d) notify the Bank immediately upon receiving short message service (SMS) transaction alert if the transaction was unauthorised;
- (e) notify the Bank immediately of any change in your contact number;
- (f) use the credit card responsibly, including not using the credit card for unlawful activity; and
- (g) check the account statement and report any discrepancy without undue delay.

4. What are the fees and charges I have to pay?

Goods & Services Tax (GST) (Effective 1 April 2015)

The fees/charges where published are inclusive of “Goods and Services Tax (GST)” where applicable and you shall be liable for all goods and services tax payable in connection with or arising out of credit cards or other cards issued to you under this application or any accounts or services in connection therewith and you authorise the Bank to debit your credit card account for the same.

Annual Subscription Fee

CIMB Premier Cards		Principal Card:			Supplementary Card:				
	Card Type	MasterCard / Visa (RM)				MasterCard / Visa (RM)			
		WORLD	INFINITE	SIGNATURE			WORLD	INFINITE	SIGNATURE
		WAIVED					WAIVED		
CIMB Tesco / PETRONAS / Cash Rebate Credit Card	Card Type	MasterCard (RM)				MasterCard (RM)			
		Platinum					Platinum		
		WAIVED					WAIVED		
CIMB Enrich Credit Cards	Card Type	MasterCard (RM)				MasterCard (RM)			
		World Elite	WORLD	Platinum			World Elite	WORLD	Platinum
	Yearly	1,288.00	588.00	WAIVED		Yearly	288.00	WAIVED	
CIMB Bank Credit Cards	Card Type	MasterCard / Visa (RM)				MasterCard / Visa (RM)			
		Platinum					Platinum		
		WAIVED					WAIVED		
	First Year								
	2nd Year Onwards					WAIVED			

CIMB Bank / CIMB Touch 'n Go Zing Card

Cash Advance Fee	The cash advance fee is 5% of the amount advanced or a minimum of RM15.90, whichever is higher. This is imposed for each cash advance transaction													
Balance Transfer Fee	Not Applicable													
Over Limit Fee	Not Applicable													
Card Replacement Fee	RM10 for first replacement & RM50 for every subsequent replacement													
Dishonoured Cheque Fee	Not Applicable													
Sales Draft Retrieval Fee	RM15.00 per copy													
Additional Statement Request Fee	RM5.30 per monthly statement													
Other Fee & Charges	Not Applicable													
Conversion For Overseas Transaction	The conversion rate as determined by MasterCard® International or VISA International plus an administrative cost of 1%* plus any transaction fee charged by MasterCard® or VISA													
CIMB Touch 'n Go Zing Card Fees and Charges	New Card	RM10.60	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">Auto-Reload Fees</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Reload Amount</td> <td>RM100</td> <td>RM200</td> <td>RM300</td> </tr> <tr> <td>Reload Fees</td> <td colspan="3">RM1.59</td> </tr> </tbody> </table>	Auto-Reload Fees			Reload Amount	RM100	RM200	RM300	Reload Fees	RM1.59		
	Auto-Reload Fees													
	Reload Amount	RM100		RM200	RM300									
	Reload Fees	RM1.59												
Card Replacement	RM10.00													
Refund Processing Fees	RM5.30													

* Not applicable for CIMB Enrich World Elite Credit Card and CIMB Tesco Credit Card.

5. What if I fail to fulfil my obligations?

Late payment penalty charges: If you do not make the minimum payment by the due date, we will charge you 1% of the total outstanding balance as at the statement date or a minimum of RM10.00 whichever is higher, capped at a maximum of RM100.00.

The Bank shall however grant the Cardholder a grace period of four (4) calendar days after the payment due date where the payment due dates fall on a weekend or a public holiday.

Right to set-off: We have the right to set-off any credit balance in your account maintained with us against any outstanding balance in this credit card account by giving you seven (7) calendar days prior notice in advance.

Action we may take: Legal action may also be taken against you if you do not keep up repayments on your credit card balances. We may also (but are not obliged to):-

- call you to remind you to pay the amounts outstanding;
- send you reminders by letters, short messaging service or emails; or
- have our staff and/or outsourced debt collection agencies personnel visit you at your home or place of business to remind you of your payment obligations.

We may earmark any monies you may have in any of your accounts with us and exercise our right of set-off on these monies and/or blacklist your name with any credit agency or bureau or database.

Please also note we have the right to appoint external agents to collect debts due to us and to sell your debt owing to us to a third party.

Liability for unauthorised transactions: You will be liable for

- (a) PIN-based unauthorised transactions if you have:
 - i. acted fraudulently; or
 - ii. delayed in notifying the Bank as soon as reasonably practicable after having discovered the loss or unauthorised use of the credit card; or
 - iii. voluntarily disclosed your PIN to another person; or
 - iv. recorded the PIN on the credit card, or on anything kept in close proximity with your credit card.
- (b) unauthorised transactions which require signature verification or with a contactless credit card, if you have:
 - i. acted fraudulently; or
 - ii. delayed in notifying the Bank as soon as reasonably practicable after having discovered the loss or unauthorised use of your credit card;
 - iii. left your credit card or an item containing your credit card unattended, in places visible and accessible to others; or
 - iv. voluntarily allowed another person to use your credit card.

Suspension or termination of credit card: If you default in your repayment or breach any of the terms and conditions of use of the credit card, we may suspend or terminate your credit card and may decide not to reinstate the credit card even after you regularize your account.

If you use your credit card for any unauthorised purpose or in an unauthorised manner (eg. for on-line gambling purposes, illegal activities, allowing another person to use the card, etc) we may terminate your credit card.

Use of credit card and Personal Identification Number (PIN): You are under a strict duty to keep your credit card and PIN safe at all times and to prevent the loss, theft or fraudulent use of the credit card and to prevent the disclosure of your PIN. You must report any loss and/or theft of the credit card or PIN disclosure to the Bank and to the police immediately followed by written confirmation to the Bank together with a copy of the police report within seven (7) days from the date of the loss and/or theft and/or disclosure of the PIN. You may be held liable for any unauthorised transactions should you fail to do so.

Monthly statements: You must check your monthly statements thoroughly and immediately. Any discrepancy must be reported to the Bank within 14 calendar days from the date you receive the statement as failure to do so may cause you to lose your right to challenge the discrepancy.

6. What if I fully settle the balance before its maturity? (For balance transfer or flexi payment plans)

- Lock-in period : Not Applicable
- Early settlement penalty : Not Applicable

Please refer to CIMB Bank website at www.cimb.com.my for our Balance Transfer Product Disclosure Sheet (PDS).

7. What are the major risks?

If you pay only the minimum amount due, it will take you longer and cost you more to settle the outstanding balance. Think about your repayment capacity when charging the credit card.

The finance charges imposed on the outstanding balance for this credit card is based on a tiered pricing structure in accordance to your repayment history.

If you use your credit card to make repayment for other financing, it may cost you more.

If you have problems paying for your credit card balances, contact us in advance to discuss repayment alternatives.

You should notify us immediately after having discovered that the credit card is lost, stolen, an unauthorised transaction had occurred or the PIN may have been compromised.

8. What do I need to do if there are changes to my contact details?

It is important that you inform us of any change in your contact details to ensure that all correspondences reach you in a timely manner.

9. Where can I get further information?

Should you require additional information on credit cards, please refer to the banking info booklet on 'Credit Cards', available at all our CIMB Bank branches nationwide and the www.bankinginfo.com.my website or log on to www.cimbbank.com.my. If you have any enquiries, please contact us at +603 6204 7788.

10. Other credit card products available:

Please refer to CIMB Bank website at www.cimbbank.com.my

11. Notice On Paying Only Minimum Monthly Repayment

The following table illustrates the amount of interest incurred and the repayment period, under different outstanding amount scenarios if you continue to pay only the minimum amount. The computations are based on 5% minimum payment or RM50, whichever is higher, at a finance charge of 18% provided there are no new transactions. This calculation is based on 30 days a month.

Examples under different outstanding amount scenarios			
Outstanding balance (RM)	Repayment (RM)	Repayment Period (Month)	Total Interest Incurred (RM)
3,000	Min Pay 150	55	1,054.96
	Pay 250	14	332.67
5,000	Min Pay 250	70	1,912.09
	Pay 350	17	669.63
10,000	Min Pay 500	89	4,054.96
	Pay 650	18	1,455.31

12. Where can I get assistance and redress?

If you have difficulties in making repayments, you should contact us earliest possible to discuss repayment alternatives. You may contact us at:

Customer Resolution Unit

Add : Level 19, Menara Bumiputera Commerce,
No. 11, Jalan Raja Laut, 50350 Kuala Lumpur
Tel : +603 6204 7788
Fax : +603 2691 3248
E-mail : cru@cimb.com

Alternatively, you may seek the services of Agensi Kaunseling dan Pengurusan Kredit (AKPK), an agency established by Bank Negara Malaysia to provide free services on money management, credit counselling and debt restructuring for individuals. You may contact AKPK at:

Add : Tingkat 8, Maju Junction Mall
1001, Jalan Sultan Ismail, 50250 Kuala Lumpur
Tel : +603 2616 7766
E-mail : enquiry@akpk.org.my

You may also join the "Pengurusan Wang Ringgit Anda" (POWER) Programme offered by AKPK that promotes financial discipline and prudent financial management. For further information or to register, please call AKPK at +603 2616 7766 or visit the website at www.akpk.org.my

If you wish to complain on the products or services provided by us, you may also contact us at:

Customer Resolution Unit

Add : Level 19, Menara Bumiputera Commerce,
No. 11, Jalan Raja Laut, 50350 Kuala Lumpur
Tel : +603 6204 7788
Fax : +603 2691 3248
E-mail : cru@cimb.com

If your query or complaint is not satisfactorily resolved by us, you may contact Bank Negara Malaysia LINK or TELELINK at :

Add : Block D, Bank Negara Malaysia
Jalan Dato' Onn, 50480 Kuala Lumpur
Tel : 1 300 88 5465
Fax : +603 2174 1515
E-mail : bnmtelelink@bnm.gov.my

IMPORTANT NOTE: LEGAL ACTION MAY BE TAKEN AGAINST YOU IF YOU DO NOT KEEP UP REPAYMENTS ON YOUR CREDIT CARD BALANCES.

The information provided in this disclosure sheet is valid as at 1/4/17.

(Sila baca Lembaran Pendedahan Produk ini sebelum anda membuat keputusan untuk mendapatkan kad kredit CIMB Bank. Pastikan anda juga membaca terma dan syarat umum.)

**Kad Kredit CIMB Bank
Tarikh: 1 April 2017**

1. Produk ini berkaitan apa?

Kad ini merupakan kad kredit CIMB Bank ("Bank") dengan kemudahan kredit yang kami berikan kepada anda. Sekiranya sebarang jumlah kredit yang anda gunakan tidak dijelaskan sepenuhnya pada / sebelum tarikh matang, jumlah yang tidak dijelaskan akan dikenakan caj kewangan. Jika anda berusia sekurang-kurangnya 21 tahun tetapi tidak dapat membuktikan pendapatan tahunan anda, anda perlu menyimpan wang dalam deposit tetap dengan Bank pada jumlah yang bersamaan had kredit yang diberikan kepada anda. Deposit tetap ini perlu dikekalkan selagi kemudahan kad kredit diberikan kepada anda.

2. Apakah faedah yang boleh saya nikmati dari produk ini?

Had kredit: Keputusan tertakluk kepada budi bicara pihak Bank.

Caj Kewangan: Seperti yang dinyatakan di bawah.

(i) Pembelian Runcit:

- (a) 1.25% sebulan atau 15% setahun jika anda telah menjelaskan bayaran minimum tepat pada masanya untuk tempoh 12 bulan berturut-turut;
 - (b) 1.42% sebulan atau 17% setahun jika anda telah menjelaskan bayaran minimum tepat pada masanya untuk tempoh sekurang-kurangnya 10 bulan dalam kitaran 12 bulan;
 - (c) 1.50% sebulan atau 18% setahun jika rekod pembayaran anda tidak termasuk dalam (a) atau (b) di atas;
- Untuk menikmati caj kewangan lebih rendah bagi urusan runcit, anda hendaklah membuat sekurang-kurangnya 10 bayaran tepat pada masanya dalam tempoh 12 bulan lepas.

(ii) Pendahuluan Tunai:

Caj kewangan bagi urusan tunai ialah 1.5% sebulan atau 18% setahun. Jumlah pendahuluan yang anda boleh lakukan adalah tertakluk kepada had kredit dalam akaun kad kredit anda. Tertakluk walau bagaimanapun kepada (i) had pengeluaran yang dikenakan oleh mana-mana ATM Bank atau mana-mana bank atau institusi lain di mana Bank mempunyai persetujuan untuk penggunaan ATM di bank atau institusi tersebut dalam kes pengeluaran tunai melalui ATM; dan (ii) pengeluaran tunai pada bila-bila suatu masa tanpa menyebabkan obligasi Pemegang Kad kepada Bank berkenaan agregat baki tertunggak melebihi had kredit Pemegang Kad yang telah ditetapkan.

3. Apakah tanggungjawab saya?

Bayaran bulanan minimum:

5% daripada baki belum jelas, atau minimum RM50, yang mana lebih tinggi.

Tempoh tanpa caj kewangan:

- (a) Bagi urusan runcit - anda menikmati tempoh tanpa caj kewangan sebanyak 20 hari jika anda membayar sepenuhnya dan tepat pada masanya. Sekiranya, anda tidak membayar sepenuhnya dan tepat pada masanya, caj kewangan bagi urusan runcit ini akan dikira dari tarikh catatan urusan itu.
 - (b) Tiada tempoh tanpa caj kewangan bagi pindahan baki atau pendahuluan tunai.
- Sebagai Pemegang Kad utama, anda bertanggungjawab terhadap semua urusan yang ditanggung oleh pemegang kad tambahan.

Tanggungjawab: Anda mempunyai tanggungjawab untuk:-

- (a) mematuhi terma dan syarat bagi penggunaan kad kredit;
- (b) mengambil langkah yang munasabah untuk menyimpan kad kredit dan PIN selamat pada setiap masa, termasuk di tempat tinggal anda. Ini termasuk, tidak:
 - i. mendedahkan butiran kad kredit atau PIN kepada mana-mana pihak lain;
 - ii. menulis PIN di atas kad kredit, atau pada apa-apa yang disimpan berdekatan dengan kad kredit;
 - iii. menggunakan PIN yang dipilih dari tarikh kelahiran, kad pengenalan, pasport, lesen memandu atau nombor telefon;
- (c) memberitahu Bank dengan secepat yang munasabah setelah mendapati bahawa kad kredit telah hilang, dicuri, transaksi yang tidak diberikuasa telah dilaksanakan atau PIN telah terjejas;
- (d) memberitahu Bank sebaik sahaja menerima amaran transaksi perkhidmatan mesej singkat (SMS) sekiranya transaksi tidak diberikuasa;
- (e) memberitahu Bank secepat mungkin sebarang perubahan pada nombor telefon anda;
- (f) menggunakan kad kredit secara bertanggungjawab, termasuk tidak menggunakan kad kredit untuk aktiviti yang menyalahi undang-undang; dan
- (g) menyemak penyata akaun dan melaporkan sebarang percanggahan tanpa berlengah.

4. Apakah fi atau caj yang perlu saya bayar?

Cukai Barangan & Perkhidmatan (Berkuatkuasa 1 April 2015)

Fi/caj yang diterbitkan adalah termasuk "Cukai Barangan dan Perkhidmatan (GST)" di mana yang berkenaan dan anda akan bertanggungjawab ke atas semua cukai barangan dan perkhidmatan yang perlu dibayar yang berkaitan dengan atau timbul dari kad kredit atau kad-kad lain yang dikeluarkan kepada anda di bawah permohonan ini atau mana-mana akaun atau perkhidmatan yang berkaitan dengannya dan anda memberi kuasa kepada Bank untuk mendebit akaun kad kredit anda untuk perkara yang sama.

Fi Langganan Tahunan

Kad CIMB Premier		Kad Utama:			Kad Tambahan:			
Jenis Kad	MasterCard / Visa (RM)	WORLD	INFINITE	SIGNATURE	Jenis Kad	WORLD	INFINITE	SIGNATURE
		DIKECUALIKAN				DIKECUALIKAN		
Kad Kredit CIMB Tesco / PETRONAS / Cash Rebate		Kad Utama:			Kad Tambahan:			
Jenis Kad	MasterCard (RM)	Platinum		Jenis Kad	MasterCard (RM)	Platinum		
	DIKECUALIKAN				DIKECUALIKAN			
Kad Kredit CIMB Enrich		Kad Utama:			Kad Tambahan:			
Jenis Kad	MasterCard (RM)	World Elite	WORLD	Platinum	Jenis Kad	World Elite	WORLD	Platinum
		Tahunan	1,288.00	588.00		DIKECUALIKAN	Tahunan	288.00
Kad Kredit CIMB		Kad Utama:			Kad Tambahan:			
Jenis Kad	MasterCard / Visa (RM)	Platinum		Jenis Kad	MasterCard / Visa (RM)	Platinum		
	DIKECUALIKAN				Tahun Pertama	DIKECUALIKAN		
			Tahun Kedua Berikut			DIKECUALIKAN		

CIMB Bank / Kad CIMB Touch 'n Go Zing

Fi Pendahuluan Tunai	Fi pendahuluan tunai 5% daripada jumlah yang didahulukan atau minima RM15.90, yang mana lebih tinggi. Ini dikenakan bagi setiap urusaniaga pendahuluan tunai																	
Fi Pindahan Baki	Tidak Berkenaan																	
Fi Terlebi Had	Tidak Berkenaan																	
Fi Penggantian Kad	RM10 untuk gantian pertama & RM50 untuk setiap gantian seterusnya																	
Fi Cek Tendang	Tidak Berkenaan																	
Fi Cetak Semula Draf Jualan	RM15.00 setiap salinan																	
Fi Permintaan Penyata Tambahan	RM5.30 setiap penyata bulanan																	
Fi & Caj Lain	Tidak Berkenaan																	
Tukaran Bagi Urusniaga Luar Negara	Kadar pertukaran adalah tertakluk kepada ketetapan MasterCard® International atau VISA International dengan kos pentadbiran sebanyak 1%* termasuk yuran transaksi yang dikenakan oleh MasterCard® atau VISA																	
Yuran dan Caj Kad CIMB Touch 'n Go Zing	<table border="1"> <tr> <td>Kad Baru</td> <td>RM10.60</td> <td colspan="3" style="text-align: center;">Caj Tambah Nilai</td> </tr> <tr> <td>Kad Gantian</td> <td>RM10.00</td> <td>Amaun Tambah Nilai</td> <td>RM100</td> <td>RM200</td> <td>RM300</td> </tr> <tr> <td>Caj Pemprosesan Balik</td> <td>RM5.30</td> <td>Yuran Tambah Nilai</td> <td colspan="3">RM1.59</td> </tr> </table>	Kad Baru	RM10.60	Caj Tambah Nilai			Kad Gantian	RM10.00	Amaun Tambah Nilai	RM100	RM200	RM300	Caj Pemprosesan Balik	RM5.30	Yuran Tambah Nilai	RM1.59		
Kad Baru	RM10.60	Caj Tambah Nilai																
Kad Gantian	RM10.00	Amaun Tambah Nilai	RM100	RM200	RM300													
Caj Pemprosesan Balik	RM5.30	Yuran Tambah Nilai	RM1.59															

* Tidak berkenaan bagi Kad Kredit CIMB Enrich World Elite dan Kad Kredit CIMB Tesco.

5. Apakah yang akan berlaku sekiranya saya gagal memenuhi ketetapan ini?

Caj denda bayaran lewat: Jika anda tidak membuat bayaran minimum selewat-lewatnya pada tarikh matang, kami akan mengenakan caj 1% daripada jumlah baki belum jelas pada tarikh penyata atau jumlah minimum RM10.00 yang mana lebih tinggi, terhad kepada maksimum RM100.00. Pihak Bank akan walau bagaimanapun memberikan Pemegang Kad tempoh tempoh empat (4) hari kalendar selepas pembayaran perlu dibayar di mana tarikh pembayaran perlu dibayar jatuh pada satu hujung minggu atau hari kelepasan am.

Hak untuk tolakan: Kami berhak untuk membuat tolakan sebarang baki kredit dalam akaun di Bank kami bagi membayar sebarang tunggakan akaun kad kredit ini dengan memberikan notis terdahulu selama tujuh (7) hari kalendar terlebih dahulu kepada anda.

Tindakan yang boleh kami diambil: Tindakan undang-undang juga boleh diambil terhadap anda sekiranya anda tidak mematuhi pembayaran balik ke atas baki kad kredit anda. Kami juga boleh (tetapi tidak diwajibkan):-

- menghubungi anda untuk mengingatkan anda untuk membayar jumlah tertunggak;
- menghantar peringatan melalui surat, servis mesej singkat atau emel; atau
- mempunyai kakitangan kami dan/atau kakitangan agensi pungutan hutang sumber luar melawat anda di rumah atau tempat perniagaan anda untuk mengingatkan anda obligasi pembayaran anda.

Kami boleh menguntukkan apa-apa wang yang anda ada di mana-mana akaun anda dengan kami dan kami boleh menggunakan hak kami untuk menolak wang tersebut dan/atau menyenaraihitamkan nama anda dengan mana-mana agensi kredit atau biro atau pangkalan data.

Sila ambil perhatian juga kami mempunyai hak untuk melantik agen luar untuk mengumpul hutang yang tertunggak dan menjual hutang anda kepada pihak ketiga.

Tanggungan untuk transaksi yang tidak diberikuasa: Anda akan bertanggungjawab untuk:-

- (a) transaksi tidak diberikuasa berasaskan PIN, sekiranya anda:-
 - i. melakukan penipuan; atau
 - ii. lewat dalam memberitahu Bank dengan seberapa segera yang munasabah setelah mendapati bahawa kad kredit anda telah hilang atau transaksi yang tidak diberikuasa telah dilaksanakan; atau
 - iii. secara sukarela mendedahkan PIN anda kepada orang lain; atau
 - iv. merekodkan PIN pada kad kredit, atau pada apa-apa yang disimpan berdekatan dengan kad kredit.
- (b) transaksi tidak diberikuasa yang memerlukan tandatangan yang disahkan atau penggunaan kad kredit tanpa sentuhan, sekiranya anda:-
 - i. melakukan penipuan; atau
 - ii. lewat dalam memberitahu Bank dengan seberapa segera yang munasabah setelah mendapati bahawa kad kredit telah hilang atau transaksi yang tidak diberikuasa telah dilaksanakan; atau
 - iii. meninggalkan kad kredit atau sesuatu benda yang mengandungi kad kredit anda tanpa pengawasan, di tempat-tempat yang boleh dilihat dan diakses oleh orang lain; atau
 - iv. secara sukarela membenarkan orang lain menggunakan kad kredit anda.

Penggantungan atau penamatan kad kredit: Jika anda gagal membayar balik atau melanggar mana-mana terma dan syarat penggunaan kad kredit, kami boleh menggantung atau menamatkan kad kredit dan boleh membuat keputusan untuk tidak menyambung keahlian kad kredit walaupun selepas anda menjelaskan sebarang tunggakan akaun.

Jika anda menggunakan kad kredit untuk sebarang tujuan tidak sah atau dengan cara yang tidak dibenarkan (cth, untuk tujuan perjudi dalam talian, kegiatan haram, membenarkan orang lain menggunakan kad kredit, dll) kami boleh menamatkan kad kredit anda.

Penggunaan kad kredit dan Nombor Pengenalan Peribadi (PIN): Anda mempunyai tanggungjawab khusus untuk menyimpan kad kredit dan PIN dengan selamat pada setiap masa dan mencegah kehilangan, kecurian atau penggunaan kad kredit secara menipu dan untuk mencegah pendedahan PIN anda. Anda mesti melaporkan sebarang kehilangan dan/atau kecurian kad kredit atau pendedahan PIN kepada Bank dan pihak polis serta-merta diikuti dengan pengesahan bertulis kepada Bank bersama satu salinan laporan polis dalam masa tujuh (7) hari dari tarikh kehilangan dan/atau kecurian dan/atau pendedahan PIN. Anda mungkin bertanggungjawab terhadap sebarang transaksi yang tidak diberikuasa sekiranya anda gagal berbuat demikian.

Penyata bulanan: Anda mesti menyemak penyata bulanan anda dengan teliti dan serta-merta. Sebarang kesilapan mesti dilaporkan kepada Bank dalam tempoh 14 hari kalendar dari tarikh anda menerima penyata tersebut kerana kegagalan berbuat demikian boleh menyebabkan anda kehilangan hak untuk mempertikaikan kesilapan tersebut.

6. Bagaimana jika saya menyelesaikan pinjaman sepenuhnya sebelum tarikh matang? (Untuk pelan pemindahan baki atau pembayaran fleksibel)

- Tempoh terkunci : Tidak berkenaan
- Penalti penamatan awal : Tidak berkenaan

Sila rujuk ke laman web CIMB Bank di www.cimbbank.com.my bagi Lembaran Pendedahan Produk untuk Pelan Pemindahan Baki.

7. Apakah risiko-risiko utama?

Jika anda membayar hanya jumlah minimum yang perlu dibayar, anda akan menjelaskan baki belum jelas dengan tempoh yang lebih lama dan pada kos yang lebih tinggi. Fikirkan tentang keupayaan anda membayar balik apabila menggunakan kad kredit.

Caj kewangan yang di kenakan keatas baki belum jelas bagi kad kredit adalah berasaskan struktur penetapan harga berperingkat mengikut rekod pembayaran anda.

Jika anda menggunakan kad kredit untuk membayar balik pembiayaan lain, kos anda mungkin lebih tinggi.

Jika anda menghadapi masalah membayar baki kad kredit, hubungi kami terlebih dahulu untuk membincangkan alternatif pembayaran balik.

Anda perlu memaklumkan kepada kami serta-merta setelah mendapati bahawa kad kredit anda telah hilang, dicuri, transaksi yang tidak diberikuasa telah dilaksanakan atau PIN telah terjejas.

8. Apakah yang perlu saya lakukan sekiranya terdapat perubahan pada nombor telefon atau alamat surat-menyurat?

Penting bagi anda menghubungi dan mengemaskini data yang telah berubah seperti nombor telefon dan alamat surat-menyurat supaya anda dapat dihubungi dengan kadar segera.

9. Di mana boleh saya mendapatkan maklumat lanjut?

Sekiranya anda memerlukan maklumat tambahan mengenai kad kredit, sila rujuk kepada risalah maklumat perbankan mengenai 'Kad Kredit', yang boleh didapati di semua cawangan CIMB Bank di seluruh negara dan www.bankinginfo.com.my atau layari www.cimb.com.my

Jika anda mempunyai apa-apa soalan, sila hubungi kami di +603 6204 7788.

10. Produk kad kredit lain yang boleh didapati:

Sila rujuk ke laman web CIMB Bank www.cimb.com.my

11. Notis Sekiranya Pelanggan Membuat Bayaran Minimum Bulanan Sahaja

Jadual di bawah menggambarkan jumlah faedah yang ditanggung dan tempoh pembayaran bagi senario baki belum jelas yang berbeza jika anda hanya membuat bayaran minimum secara berterusan. Pengiraan adalah berasaskan bayaran minimum 5% atau RM50, yang mana lebih tinggi, dengan caj kewangan 18% setahun bagi sesuatu tempoh selagi tiada transaksi baru. Kiraan ini berdasarkan tempoh 30 hari sebulan.

Contoh bagi senario-senario baki belum jelas yang berbeza			
Baki Belum Jelas (RM)	Pembayaran (RM)	Tempoh Pembayaran (Bulan)	Jumlah Faedah yang Dikenakan (RM)
3,000	Bayaran Min 150	55	1,054.96
	Bayar 250	14	332.67
5,000	Bayaran Min 250	70	1,912.09
	Bayar 350	17	669.63
10,000	Bayaran Min 500	89	4,054.96
	Bayar 650	18	1,455.31

12. Dimanakah saya boleh mendapatkan bantuan dan membuat aduan?

Jika anda mempunyai masalah untuk membuat pembayaran balik, anda harus menghubungi kami secepat mungkin untuk membincangkan alternatif pembayaran balik. Anda boleh menghubungi kami di:

Customer Resolution Unit

Alamat : Aras 19, Menara Bumiputera Commerce,
No. 11, Jalan Raja Laut, 50350 Kuala Lumpur.

Tel : +603 6204 7788

Faks : +603 2691 3248

E-mel : cru@cimb.com

Anda juga boleh mendapatkan perkhidmatan Agensi Kaunseling dan Pengurusan Kredit (AKPK), sebuah agensi yang ditubuhkan oleh Bank Negara Malaysia untuk menyediakan perkhidmatan percuma mengenai pengurusan kewangan, kaunseling kredit dan penstrukturan semula pinjaman untuk individu. Anda boleh menghubungi AKPK di:

Alamat : Tingkat 8, Maju Junction Mall
1001, Jalan Sultan Ismail, 50250 Kuala Lumpur

Tel : +603 2616 7766

E-mel : enquiry@akpk.org.my

Anda juga boleh menyertai Program "Pengurusan Wang Ringgit Anda" (POWER) yang ditawarkan oleh AKPK dan menggalakkan disiplin kewangan dan pengurusan kewangan hemah kepada individu. Untuk mendaftar dan maklumat lanjut, sila hubungi AKPK di +603 2616 7766 atau layari laman web di www.akpk.org.my

Jika anda ingin membuat aduan mengenai produk atau perkhidmatan yang disediakan oleh kami, anda boleh menghubungi kami di:

Customer Resolution Unit

Alamat : Aras 19, Menara Bumiputera Commerce,
No. 11, Jalan Raja Laut, 50350 Kuala Lumpur.

Tel : +603 6204 7788

Faks : +603 2691 3248

E-mel : cru@cimb.com

Jika pertanyaan atau aduan anda tidak di selesaikan dengan memuaskan oleh kami, anda boleh menghubungi Bank Negara Malaysia LINK atau TELELINK di:

Alamat : Block D, Bank Negara Malaysia
Jalan Dato' Onn, 50480 Kuala Lumpur

Tel : 1 300 88 5465

Faks : +603 2174 1515

E-mel : bnmteelink@bnm.gov.my

NOTA PENTING: TINDAKAN UNDANG-UNDANG BOLEH DIAMBIL TERHADAP ANDA JIKA ANDA TIDAK MEMBAYAR BALIK HUTANG KAD KREDIT ANDA DENGAN SEWAJARNYA.