

RISALAH PEMBERITAHUAN PRODUK

Sila baca Risalah Pemberitahuan Produk ini sebelum anda membuat keputusan mengambil produk berikut dan sila dapatkan penjelasan daripada Ejen kami sekiranya anda tidak memahami apa-apa syarat di sini.
Pastikan anda membaca terma dan syarat-syarat am polisi.

Insurans Pampasan Pekerja

1. Apakah tentang produk ini?

Polisi ini melindungi anda sebagai seorang majikan berhubung dengan liabiliti undang-undang anda di bawah Akta Pampasan Pekerja dan juga Common Law terhadap pekerja-pekerja anda yang biasanya tidak terlindung oleh SOCSO.

2. Apakah perlindungan atau manfaat yang diberikan?

Polisi ini menanggung rugi anda terhadap jumlah yang anda harus tanggung untuk membayar pampasan kepada mana-mana pekerja ke atas kecederaan diri yang berpunca daripada kemalangan atau penyakit pekerjaan yang timbul dan di dalam tempoh penggajiannya di bawah:

- Akta Pampasan Pekerja 1952 dan pindaan seterusnya pada Akta tersebut atau
- Common Law

Tempoh perlindungan ialah selama satu tahun (kecuali risiko projek). Anda dikehendaki membaharui polisi insurans anda setiap tahun.

Polisi ini adalah tertakluk kepada kuasa undang-undang Malaysia sahaja.

3. Berapakah premium yang saya perlu bayar?

Caj premium yang dikenakan berbeza-beza mengikut faktor-faktor tertentu. Berikut adalah kriteria utama dalam menentukan nilai premium.

Had Common Law	:	RM _____
Perolehan Upah Tahunan Teranggar	:	RM _____
Kadar dikenakan	:	_____ % ke atas Upah Tahunan Teranggar
Jumlah premium tahunan yang anda perlu bayar ialah	:	RM _____

4. Apakah yuran dan bayaran yang saya perlu bayar?

Komisen dibayar kepada pengantara insurans (jika ada)
Duti Setem
Cukai Perkhidmatan

25% daripada premium
RM10.00
6% daripada premium

Anda berkewajipan membayar apa-apa cukai yang dikenakan (termasuk tetapi tidak terhad kepada Cukai Duti dan Cukai Perkhidmatan) yang dikenakan oleh pihak berkuasa Cukai Malaysia berhubung dengan Polisi anda.

5. Apakah terma dan syarat utama yang saya harus ketahui?

Kontrak Insurans Pengguna

- Menurut Perenggan 5 daripada Jadual 9 Akta Perkhidmatan Kewangan 2013, jika anda memohon insurans ini sepenuhnya untuk tujuan yang tidak berkaitan perdagangan, perniagaan atau profesion anda, anda mempunyai kewajipan untuk mengambil langkah yang munasabah untuk tidak salah nyata dalam menjawab soalan-soalan di dalam Borang Cadangan (atau semasa memohon insurans ini). Anda dikehendaki menjawab soalan-soalan dalam Borang Cadangan ini dengan lengkap dan tepat.
- Kegagalan untuk mengambil langkah yang munasabah dalam menjawab soalan-soalan, mungkin mengakibatkan pembatalan kontrak insurans anda, keengganan atau pengurangan ganti rugi, perubahan terma atau penamatan kontrak insurans anda.
- Kewajipan pendedahan diatas hendaklah diteruskan sehingga kontrak insurans anda dimeterai, diubah atau diperbaharui dengan kami.
- Sebagai tambahan kepada soalan-soalan di dalam Borang Cadangan (atau semasa memohon insurans ini), anda dikehendaki untuk mendedahkan apa-apa perkara lain yang anda tahu akan mempengaruhi keputusan kami dalam menerima risiko dan menentukan kadar dan terma yang dikenakan.
- Anda juga mempunyai kewajipan untuk memberitahu kami dengan serta-merta jika pada bila-bila masa selepas kontrak insurans anda ditandatangani, diubah atau diperbaharui dengan kami (atau semasa permohonan insurans ini), apa-apa maklumat yang dinyatakan dalam Borang Cadangan tidak tepat atau sudah berubah.

Kontrak Insurans Komersial

- Menurut Perenggan 4(1) Jadual 9 Akta Perkhidmatan Kewangan 2013, jika anda memohon insurans ini untuk tujuan yang berkaitan dengan perdagangan, perniagaan atau profesion anda, anda berkewajipan untuk mendedahkan apa-apa perkara yang anda tahu akan mempengaruhi keputusan pihak kami dalam menerima risiko dan menentukan kadar dan terma yang dikenakan dan apa-apa perkara yang munasabah yang boleh dijangka, jika tidak ia boleh menyebabkan pembatalan kontrak insurans, keengganan atau pengurangan ganti rugi, perubahan terma atau penamatan kontrak insurans anda.
- Kewajipan pendedahan di atas hendaklah diteruskan sehingga kontrak insurans anda dimeterai, diubah atau diperbaharui dengan pihak kami.
- Anda juga mempunyai kewajipan untuk memberitahu pihak kami dengan serta-merta jika pada bila-bila masa selepas kontrak insurans anda ditandatangani, diubah atau diperbaharui dengan pihak kami (atau semasa permohonan insurans ini), apa-apa maklumat yang dinyatakan dalam Borang Cadangan tidak tepat atau sudah berubah.

- Anda perlu menyimpan rekod yang tersusun bagi setiap pekerja bersama-sama dengan jumlah upah gaji dan pendapatan lain. Anda harus membekalkan kepada kami upah gaji sebenar dan pendapatan lain yang dibayar sepanjang tempoh diinsuranskan dalam tempoh satu bulan daripada Tarikh luput polisi ini.
 - Anda harus memaklumkan pihak kami atau pengantara insurans anda dengan memberi notis bertulis tentang sebarang perubahan material sepanjang tempoh perlindungan polisi untuk memastikan pindaan-pindaan yang wajar diendorskan pada polisi anda.
 - Anda tidak harus mengakui, menawar, menjanjikan atau membayar kepada pihak menuntut tanpa kebenaran bertulis daripada pihak kami.
- Polisi tahunan ini tertakluk kepada Waranti Premium. Sila pastikan anda membayar premium dalam tempoh 60 hari dari tarikh polisi ini mula berkuatkuasa.

6. Apakah pengecualian penting di bawah polisi ini?

Polisi ini tidak melindungi:

- Liabiliti tertanggung oleh perjanjian
- Risiko perang dan mana-mana tindakan keganasan
- Risiko radioaktif dan tenaga nuklear

Nota: Senarai ini bukannya senarai yang lengkap. Sila rujuk sampel kontrak polisi untuk senarai penuh bagi pengecualian di bawah polisi ini.

7. Bolehkah saya membatalkan polisi?

Anda boleh membatalkan polisi ini dengan memberi notis bertulis kepada pihak kami.

8. Apa yang perlu saya buat jika ada perubahan dalam butiran peribadi saya?

Adalah penting anda memaklumkan The Pacific Insurance Berhad mengenai apa-apa perubahan dalam butiran perhubungan atau butiran peribadi anda untuk memastikan semua surat-menyurat sampai kepada anda tepat pada masanya.

9. Di mana saya boleh mendapat maklumat lanjut?

Sekiranya anda memerlukan maklumat lanjut mengenai insurans Pampasan Pekerja, anda boleh hubungi kami atau mana-mana cawangan kami atau layari www.pacificinsurance.com.my.

Untuk sebarang pertanyaan, hubungi kami di:

The Pacific Insurance Berhad
40-01, Q Sentral, 2A Jalan Stesen Sentral 2, Kuala Lumpur Sentral, 50470 Kuala Lumpur, Malaysia.
(P.O. Box 12490, 50780 Kuala Lumpur, Malaysia.)
Tel: +603-2633 8999 Faks: +603-2633 8998 Talian bebas tol: 1800 88 1629
E-mel: customerservice@pacificinsurance.com.my Laman Web: www.pacificinsurance.com.my

10. Lain-lain jenis perlindungan insurans serupa yang disediakan

Insurans Liabiliti Majikan.

11. Pengakuan

Saya/Kami mengakui bahawa syarat kontrak utama di atas telah dijelaskan dengan secukupnya kepada saya/kami.

.....
Tandatangan

NOTA PENTING:

1. Anda harus membaca dan memahami Polisi Insurans dan berbincang dengan Ejen Insurans atau hubungi The Pacific Insurance Berhad untuk maklumat lanjut.
2. Maklumat yang diberikan dalam Risalah Pemberitahuan Produk ini adalah sah pada 7 Dec 2020.
3. The Pacific Insurance Berhad dilesenkan di bawah Akta Perkhidmatan Kewangan 2013 dan dikawal selia oleh Bank Negara Malaysia.